

Organisation:**Projektledarschema:**

Alla medlemmar är projektledare en vecka i taget, ordningen som rullar är:

Simon Törnros

Per Nordqvist

Tobias Gustafsson

Dean Todevski

Petrus Sigvardsson

Sekreterare och pärmanvarig är nästkommande veckas projektledare.

Regler:

Veckoplanering sker senast tisdag varje vecka.

Föreläsning och övning går i möjligaste mån före, det gör inte andra personliga intressen.

Om diskussion inte leder till något enhälligt beslut skall vi rösta.

Preliminära arbetstillfällen är onsdag och fredag 13:15-17:00 varje vecka.

På det sista arbetstillfallet varje vecka ska gruppen godkänna veckans arbete.

Lösningar och idéer ska behandlas försiktigt.

Projektledaren har störst ansvar att komma i tid till möten.

Projektledaren delar ut "ordet" vid oreda.

Inga personangrepp.

Projektledaren har ansvar för att veckans arbete blir gjort och att det som ska lämnas in till och med nästkommande handledningstillfälle lämnas in.

Risker:

Sjukdom: Om en gruppmedlem blir sjuk får denne åta sig det arbete som är möjligt. Resten av arbetet får den friska gruppen ta hand om. Om Projektledaren blir sjuk byter man veckor, lämpligtvis med den person som är projektledare nästa vecka.

Att vi inte blir klara i tid: Detta åtgärdas genom att planera med marginal hela tiden.

Osämja i gruppen: Förebyggs genom att vara proaktiva i en öppen miljö där alla får komma till tals.

Sammanfattning av rutiner:

Rullande schema av projektledare, den nya projektledaren tar vid varje tisdag vid handledningstillfället klockan 10:00.

Veckoplanering sker senast tisdag varje vecka.

Preliminära arbetstillfällen är onsdag och fredag 13:15-17:00 varje vecka.

På det sista arbetstillfallet varje vecka ska gruppen godkänna veckans arbete.